



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS del  
TRABAJO de CHILE  
"ANFUNTCH"**

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T. 70.072.400-K  
[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)

**ACTA DE REUNIÓN ORDINARIA  
DIRECTORIO EJECUTIVO NACIONAL  
ANFUNTCH**

**Nº 53 – 2016**

20 de septiembre de 2016

**A.- INTEGRANTES:**

- Juan Beltrán Reyes, Luis Cancino Martínez, Raúl Campusano Palma y Orietta Fuenzalida Reyes, Cecilia Morelia González, Ada Torres Becerra y Náyade Zúñiga Romo.

**B.- PARTICIPANTES y DESARROLLO:**

- **Por orden de llegada ingresan:** Juan Beltrán Reyes, Luis Cancino Martínez, Ada Torres Becerra, Cecilia Morelia González, Raúl Campusano Palma, Orietta Fuenzalida, se da comienzo a la sesión al completarse el quorum a las 10:30 hrs.
- **Ausentes al inicio de la sesión:** Náyade Zúñiga, la que se excusa por encontrarse en exámenes y,
- Orietta Fuenzalida la que se incorpora a las 11:35 horas, retirándose a las 12:30.
- A las 12.30 horas, hacemos un alto para dirigirnos a la Sede del Directorio Nacional APU, con la finalidad de efectuar una nueva reunión conjunta destinada a evaluar el avance del Proyecto de Modernización con Ley de Plantas y Mejoramiento.

**C.- APROBACIONES:**

**1. Aprobación acta anterior.**

- Se aprueba el Acta Nº 52, de 13 de septiembre 2016, la que se firma y, se determina su integración al Libro de Actas y, se dispone la publicación en la web de la Asociación.

**D.- Compromisos cumplidos:**

- a) Correo a Edutecno, incorporando los acuerdos de la sesión 52, el lanzamiento para el 13 de octubre.
- b) Correo de reclamo de ambas Asociaciones por no haber sido invitados a la reunión con el equipo directivo ampliado.
- c) Preparación de la propuesta conjunta para la Mesa de Gobierno, ser presentada el miércoles 14.
- d) Reunión con los Departamentos Jurídicos y de Relaciones Laborales, sobre el dictamen 2068, sobre el mismo haremos una presentación a la ANEF para coordinar posición crítica ante el mismo.
- e) Compras para Centro de Tongoy por \$ 962.620, por parte del Presidente, por concepto de 5 microondas, 5 colchones de dos plazas y 5 parillas a carbón.
- f) Coordinación con el periodista que estamos evaluando contratar para su asistencia a esta sesión.

Almirante Barroso Nº25, Santiago de Chile. Fono: (56) (02)22 672 6283 - Fax: (56) (02) 22 696 9823.  
Email dirigentes: [anfuntch@dt.gob.cl](mailto:anfuntch@dt.gob.cl) , email Sede: [sede.anfuntch@gmail.com](mailto:sede.anfuntch@gmail.com)



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS del  
TRABAJO de CHILE  
"ANFUNTCH"**

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T. 70.072.400-K

[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)

- g) **Comunicado N° 7** conjunto con APU, dando a conocer lo acordado en la Mesa de Gobierno, del miércoles 14 reponiendo el mes de octubre, para continuación del trabajo,
- h) Envío del listado de los dirigentes/as nacionales, regionales y provinciales, para los efectos del procedimiento de las Junta Calificadoras.
- i) Saludo de Fiestas Patrias a usuarios-dt.

**E.- Se encuentran pendientes o en desarrollo:**

- a) Informe del Director de Bienestar sobre beneficios otorgados a través del Fondo Solidario.
- b) Ejecución de las compras para el Centro de Villarrica, a cargo del Presidente .

**F.- Correspondencia.**

- a) Consejo de Magallanes, en correspondencia con Unidad de Bienestar, por regularización Convenio Farmacias Cruz Verde. **Respondemos:** se toma conocimiento de la regularización.
- b) Consulta del Consejo Antofagasta, por la salida del viernes 16. **Respondemos:** se ratifica la respuesta del Presidente.
- c) Solicitud del padrón del CEN – ANEF, para verificar. **Respondemos:** se encuentra en proceso de confección a cargo de la Secretaria General.
- d) Correo de Consejo Curicó – Molina, para compra de camisetas. **Respondemos:** se acuerda un aporte de \$ 100.000.- a condición de portar el logo Anfuntch en dichas camisetas.
- e) Consejo de Linares dando cuenta de la compra de las camisetas, enviando las fotos del equipo vistiéndolas. **Respondemos:** se toma conocimiento y felicita la actividad deportiva.
- f) Invitación Anef para jornada de capacitación por Incentivo al retiro, realizada en el Servicio Civil. **Respondemos:** agradeciendo la invitación se solicitó al consejo Metropolitano para que nos representara.
- g) Consulta de ex socia jubilada, sobre Incentivo al retiro. **Respondemos:** Se hace la coordinación con el Servicio a objeto que puedan ejercerse los correspondientes derechos dentro del plazo.
- h) Consulta del Consejo de Quillota sobre la composición de la Junta Calificadora Regional de la V región. **Respondemos:** se responde a través del Presidente y la Secretaria General, en primera instancia se solicitará, que se contabilicen los socios/as en el mes de septiembre.

**G.- TEMARIO:**

**1.- MESA de RECURSOS HUMANOS:**

Se mantiene el seguimiento permanente de los siguientes puntos, hasta que se resuelvan positivamente:

- a) Concurso de Promoción 2015 y 2016.
- b) Concursos de Ingreso, con especial atención en oportunidad de postulación y regularización de postulantes internos.
- c) Concursos de Jefaturas: casos pendientes de Jefes de Oficinas, Coordinadores y

Almirante Barroso N°25, Santiago de Chile. Fono: (56) (02)22 672 6283 - Fax: (56) (02) 22 696 9823.

Email dirigentes: [anfuntch@dt.gob.cl](mailto:anfuntch@dt.gob.cl) , email Sede: [sede.anfuntch@gmail.com](mailto:sede.anfuntch@gmail.com)



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS del  
TRABAJO de CHILE  
"ANFUNTCH"**

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T. 70.072.400-K

[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)

Encargados Administrativos Regionales.

- d) Políticas de RRHH especialmente de suplencias, traslados, etc.
- e) Continuidad en la reincorporación de exonerados: respecto de los cuales se reiteró acuerdo de actualizar nómina y de informarla a la autoridad (se encarga su envío a la Secretaría General) y, además, de efectuar priorizaciones en atención a criterios (antigüedad, edad de jubilación, no tener objeciones de desempeño; etc.)
- f) Otros: Día del Funcionario; seguimiento a la ejecución presupuestaria del Subtítulo 21 (viáticos, horas extras, etc.)

Además, se sugerirá coordinar con APU una solicitud de audiencia al Director Nacional para manifestar nuestro malestar por los bajos avances e incumplimientos en los temas de esta agenda de seguimiento y, además, para pedir los resultados del Proceso de Selección de Fiscalizadores, en específico, de la participación de los postulantes internos., y retomar el trabajo periódico de la Mesa de RRHH

**2.- AGENDA ESTRATÉGICA: MODERNIZACIÓN. LEY DE PLANTA. MESA DE GOBIERNO.**

Al acudir a la nueva reunión conjunta con APU sugeriremos que la Tabla de temas a tratar incluya el análisis y evaluación de la reunión de la Mesa de Gobierno del 14 de septiembre, y la preparación para la próxima reunión del 28 de septiembre a las 16:00hrs, como siempre en dependencias del Ministerio del Trabajo; y, además aprovechar la ocasión para evaluar y coordinar nuevas acciones ante constitución irregular de organización en Valparaíso; y para tratar la coordinación también en la agenda de temas de RRHH..

**NUEVA REUNION CONJUNTA CON APU:**

Efectuada a partir de las 12.45 hrs. correspondiente esta vez, en la forma alternada acordada, en la Sede Nacional APU. En general, se aceptan nuestras sugerencias de Temas pero APU agrega además avanzar en el cálculo de las estimaciones presupuestarias, por lo que los temas tratados y los acuerdos alcanzados son, en resumen, los siguientes:

**1.- Evaluación de la reunión de Mesa de Gobierno del 14 de septiembre.** En general una reunión bastante dura, pero en la cual logramos cumplir con nuestros objetivos de cuestionar eficientemente la primera respuesta del 1 de septiembre, tanto en los aspectos de forma como, y en especial, de los de fondo, con una muy buena presentación de parte nuestra como Asociaciones y una reposición de los dos principales contenidos del proyecto (sistema de carrera funcionaria y mejoramiento remuneracional vía Ley 19.994), además de promover el mayor involucramiento del Servicio en la fundamentación de los resultados de la Mesa de Modernización de la DT 2015-2016.

**2.- Preparación de la reunión del 28 de septiembre.** Aún cuando el peso de dicha reunión recae en el Gobierno y las autoridades, que deben cumplir con su compromiso de evidenciar el marco presupuestario que estiman en principio disponible para financiar el proyecto en su conjunto, se avanza en la revisión de nuestras propias estimaciones y costos del mismo, acordándose la necesidad de contar con más detalles prontamente, para lo cual se acuerda solicitar conjuntamente al Depto. de RRHH la información actualizada de la Base de Datos del Personal con las mismas

Almirante Barroso N°25, Santiago de Chile. Fono: (56) (02)22 672 6283 - Fax: (56) (02) 22 696 9823.

Email dirigentes: [anfuntch@dt.gob.cl](mailto:anfuntch@dt.gob.cl) , email Sede: [sede.anfuntch@gmail.com](mailto:sede.anfuntch@gmail.com)



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS del  
TRABAJO de CHILE  
"ANFUNTCH"**

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T. 70.072.400-K

[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)

columnas e información, pero actualizada a la fecha, que se nos proporcionare en octubre del año 2015.

**3.- Continuación de la labor coordinada de rechazo y crítica a la constitución irregular de una organización en Valparaíso.** Evaluación positiva de la reunión conjunta con las Jefaturas de los Deptos. Jurídico y de RRLL, y seguimiento al curso de la presentación de reclamación ante el Director Nacional.

**4.- Acuerdo de manifestar conjuntamente molestia por el bajo avance e incumplimiento de la Agenda de RRHH y los temas comprometidos en dicha instancia.** Se encarga a ambos Presidentes solicitar una audiencia al Director Nacional para tratar la materia.

**5.- APROBACIONES:**

**5.1 Ingreso de socio/as:**

Se recibe la afiliación de Humberto Nardocci Santos de la IPT Santiago y Yannina Muñoz Rodríguez de la DRT Antofagasta, a quienes se le da la más calurosa bienvenida a nuestra Asociación.

**5.2 Nóminas de cheques y pagos. Cuenta de Tesorería en la sesión ordinaria:**

**Nómina de Cheques, Cuenta General N° 35 – 2016:** del 20 de septiembre de 2016, con 11 cheques por: asignaciones de defunción, pago de consumos de agua, luz, telefonía, Tongoy y Sede, compra de los implementos para las cabañas del Centro vacacional de Tongoy, todo por un monto total de \$ 1.348.554.-

**Nómina de Cheques, Cuenta de Préstamos Sociales N° 35 – 2016:** del 20 de septiembre de 2016, son 04 préstamos sociales, 04 con cheques, todo por un monto total de \$ 800.000.-

**Las que son aprobadas sin observaciones.**

**6.- SOLICITUDES DE SEDE,** por estricto orden de llegada.

- NO se registran

**7.- VARIOS:**

1) Situaciones de Valparaíso y La Araucanía. Se acuerda, en coordinación con los Consejos respectivos, evaluar y programar posibles visitas de apoyo.

2) Reunión con periodista que ofrece servicios de página web y comunicaciones. Luego de la cual se resuelve su contratación a contar del día de hoy, encargándosele el rediseño de la página web; la migración de todos los datos y sistemas de la actual a la nueva; la inserción del sistema de gestión, y algún eventual perfeccionamiento, en la nueva; y la preparación de la primera agenda de generación de contenidos comunicacionales para las próximas tres semanas, en especial en torno a las celebraciones de fin de mes y a las reuniones de la Mesa de Gobierno. Nos enviara un

Almirante Barroso N°25, Santiago de Chile. Fono: (56) (02)22 672 6283 - Fax: (56) (02) 22 696 9823.

Email dirigentes: [anfuntch@dt.gob.cl](mailto:anfuntch@dt.gob.cl) , email Sede: [sede.anfuntch@gmail.com](mailto:sede.anfuntch@gmail.com)



**ASOCIACION NACIONAL de FUNCIONARIOS del  
TRABAJO de CHILE  
"ANFUNTCH"**

FUNDADA EL 27.04.1938- R.A.F. 93.01.0230 - R.U.T. 70.072.400-K

[www.anfuntch.cl](http://www.anfuntch.cl)

formato de página este jueves 22 para pronunciarnos cuanto antes sobre ella y poder cumplir los plazos. Además, se encarga al Presidente informar de la terminación al encargado de la página actual en los términos amigables y colaborativos que corresponde para asegurar la proyección de su trabajo y la continuidad que corresponde.

**FIRMAS DIRIGENTES:**

 <p><b>Raúl Campusano Palma</b> Presidente</p>	 <p><b>Cecilia Morelia González</b> Secretaria General</p>	
 <p><b>Ada Torres Becerra</b> Tesorera</p>	 <p><b>Luis Cancino Martínez</b> Director de Regiones</p>	
 <p><b>Orietta Fuenzalida Reyes</b> Dirigenta Nacional</p>	 <p><b>Juan Beltrán Reyes</b> Director de Bienestar</p>	 <p><b>Nayade Zuñiga Romo</b> Directora de Deportes, Recreación y Cultura</p>

